

Uzturlīdzekļu garantiju fonda
administrācijas 2014. gada publiskais
pārskats

Rīga, 2015

SATURA RĀDĪTĀJS

1. PAMATINFORMĀCIJA	3
2. FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI.....	4
2.1. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums.....	4
2.2. Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas darbības rezultāti	6
2.3. Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas darbības rezultāti starptautiskās sadarbības jomā	16
2.4. Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas sniegtie pakalpojumi	19
3. PERSONĀLS	21
4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU	23
5. NĀKAMAJĀ GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI.....	24

1.PAMATINFORMĀCIJA

Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas darbības virzieni, mērķi, uzdevumi, kompetences un funkcijas

Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija (turpmāk – fonda administrācija) ir Tieslietu ministrijas padotībā esoša tiešās pārvaldes iestāde.

2004.gada 1.jūlijā spēkā stājās Uzturlīdzekļu garantiju fonda likums un 2004.gada 2.augustā savu darbību sāka Uzturlīdzekļu garantiju fonds ar mērķi īstenot bērnu tiesības uz sociālo nodrošinājumu, garantējot minimālo uzturlīdzekļu apmēru bērniem, kurus apgādā tikai viens no vecākiem, jo otrs vecāks tiesas nolēmumu par uzturlīdzekļu piedziņu nepilda. Savukārt, lai izmaksātu uzturlīdzekļus no fonda un apsaimniekotu fonda līdzekļus, tika izveidota tiešās pārvaldes iestāde – Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija.

Fonda administrācija nodrošina bērniem uzturlīdzekļus Ministru kabineta noteiktajā minimālajā apmērā, bet ne vairāk, kā noteikts ar tiesas nolēmumu par uzturlīdzekļu piedziņu, ja zvērināts tiesu izpildītājs atzinis, ka uzturlīdzekļu piedziņa no bērna vecāka nav iespējama, vai arī, ja bērna vecāks tiesas nolēmumu maksāt uzturlīdzekļus pilda, bet nenodrošina to pilnu apmēru, kādu, pamatojoties uz Civillikuma 179.panta piekto daļu, noteicis Ministru kabinets.

Laika periodā no 2014.gada 1.janvāra līdz 31.decembrim uzturlīdzekļus no fonda administrācijas līdzekļiem uzsāktajās uzturlīdzekļu izmaksas lietās un lietās, kas uzsāktas pēc 2014.gada 1.janvāra, atbilstoši Uzturlīdzekļu garantiju fonda likuma 8.panta otrajai daļai izmaksāja šādā apmērā:

1) par katru bērnu no viņa piedzimšanas līdz septiņu gadu vecuma sasniegšanai – 71.14 eiro, bet ne vairāk par tiesas nolēmumā noteikti, kā arī nepārsniedzot apmēru, ko noteicis Ministru kabinets atbilstoši Civillikuma 179.panta piektajai daļai;

2) par katru bērnu no septiņu gadu vecuma sasniegšanas līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai – 78.26 eiro, bet ne vairāk par tiesas nolēmumā noteikto, kā arī nepārsniedzot apmēru, ko noteicis Ministru kabinets atbilstoši Civillikuma 179.panta piektajai daļai.

No 2011.gada 18.jūnija fonda administrācija pilda Eiropas Savienības Padomes Regulā (EK) Nr.4/2009 par jurisdikciju, piemērojamiem tiesību aktiem, nolēmumu atzīšanu un izpildi, un sadarbību uzturēšanas saistību lietās, piemērošanu Latvijā paredzētās centrālās iestādes funkcijas.

No 2014. gada 1.augusta fonda administrācija pilda Hāgas 2007.gada 23.novembra Konvencijā par uzturlīdzekļu bērniem un cita veida ģimenes uzturēšanas līdzekļu pārrobežu piedziņu paredzētās centrālās iestādes funkcijas.

Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija:

1. Nodrošina uzturlīdzekļu izmaksu bērniem, ja viens no vecākiem tos nemaksā un uzturlīdzekļu piedziņa no viņa nav iespējama;
2. Apsaimnieko no valsts budžeta piešķirtos līdzekļus, kā arī regresa kārtībā no parādniekiem piedzītos līdzekļus un nodrošina to izlietojuma kontroli;
3. Ministru kabineta noteiktajā kārtībā reģistrē personas, kurām izmaksāti uzturlīdzekļi novalsts līdzekļiem, un parādniekus;
4. Īsteno budžeta apakšprogrammas 03.07.00. „Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrēšana”, 03.08.00. „Uzturlīdzekļu garantiju fonds” un 73.02.00. „Atmaksas valsts pamatbudžetā par Eiropas Komisijas finansējumu (2007-2013)”, programmu 96.00.00 „Latvijas prezidentūras Eiropas Savienības Padomē nodrošināšana 2015. gadā”;
5. Pilda centrālās iestādes funkcijas pārrobežu uzturlīdzekļu nodrošināšanā.

2. FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI

2.1. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums

Valsts pamatbudžeta līdzekļu izlietojums
apakšprogrammā 03.07.00 „Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija”

Nr.p.k.	Finansiālie rādītāji	Faktiskā izpilde 2013. gadā	2014. gads	
			Apstiprināts likumā	Faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	508 321	550 296	542 534
1.1.	Dotācijas	508 321	550 296	542 534
2.	Izdevumi (kopā)	508 321	550 296	542 534
2.1.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	501 107	516 823	510 180
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	501 107	510 823	504 180
2.2.	Kārtējie maksājumi Eiropas Savienības budžetā un starptautiskā sadarbība	0	6 000	6 000
2.3.	Izdevumi kapitālieguldījumiem	7 214	33 473	32 354

Apakšprogrammai 03.07.00 „Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrēšana” finanšu līdzekļi 2014. gadā tika paredzēti fonda administrācijas pamatfunkciju veikšanai – administrēt uzturlīdzekļu izmaksāšanu un sadarbībā ar zvērinātiem tiesu izpildītājiem efektīvi un racionāli veicināt regresa kārtībā atgūstamos līdzekļus.

Valsts pamatbudžeta līdzekļu izlietojums
apakšprogrammā 03.08.00 „Uzturlīdzekļu garantiju fonds”

Nr.p.k.	Finansiālie rādītāji	Faktiskā izpilde 2013. gadā	2014. gads	
			Apstiprināts likumā	Faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	15 976 567	22 021 380	23 104 852
1.1.	Dotācijas	13 802 343	20 516 209	20 516 209
1.2.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	2 174 224	1 505 171	2 588 643
2.	Izdevumi (kopā)	15 724 979	22 485 380	22 237 067
2.1.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	15 724 979	22 485 380	22 237 067
2.1.1.	Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	15 724 979	22 485 380	22 237 067
3.	Finansēšana	-251 588	464 000	-867 785
3.1.	Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	-251 588	464 000	-867 785
3.1.1.	Maksas pakalpojumu un citu pašu ieņēmumu naudas līdzekļu atlikumu izmaiņas palielinājums (-) vai samazinājums (+)	-251 588	464 000	-867 785

Apakšprogrammai 03.08.00 „Uzturlīdzekļu fonds” finanšu līdzekļi 2014. gadā tika paredzēti uzturlīdzekļu izmaksai no fonda, lai īstenotu bērnu tiesības uz sociālo nodrošinājumu, garantējot minimālo uzturlīdzekļu apmēru bērniem.

Valsts pamatbudžeta līdzekļu izlietojums
programmā 96.00.00 „Latvijas prezidentūras Eiropas Savienības Padomē nodrošināšana 2015. gadā”

Nr.p.k.	Finansiālie rādītāji	Faktiskā izpilde 2013. gadā	2014. gads	
			Apstiprināts likumā	Faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	0	275	274
1.1.	Dotācijas	0	275	274
2.	Izdevumi (kopā)	0	275	274
2.1.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	0	275	274
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	0	275	274

Programmai 96.00.00 „Latvijas prezidentūras Eiropas Savienības Padomē nodrošināšana 2015. gadā” finanšu līdzekļi 2014. gadā tika paredzēti Eiropas Savienības Padomes Civillietu komitejas eksperta atlīdzības izdevumiem.

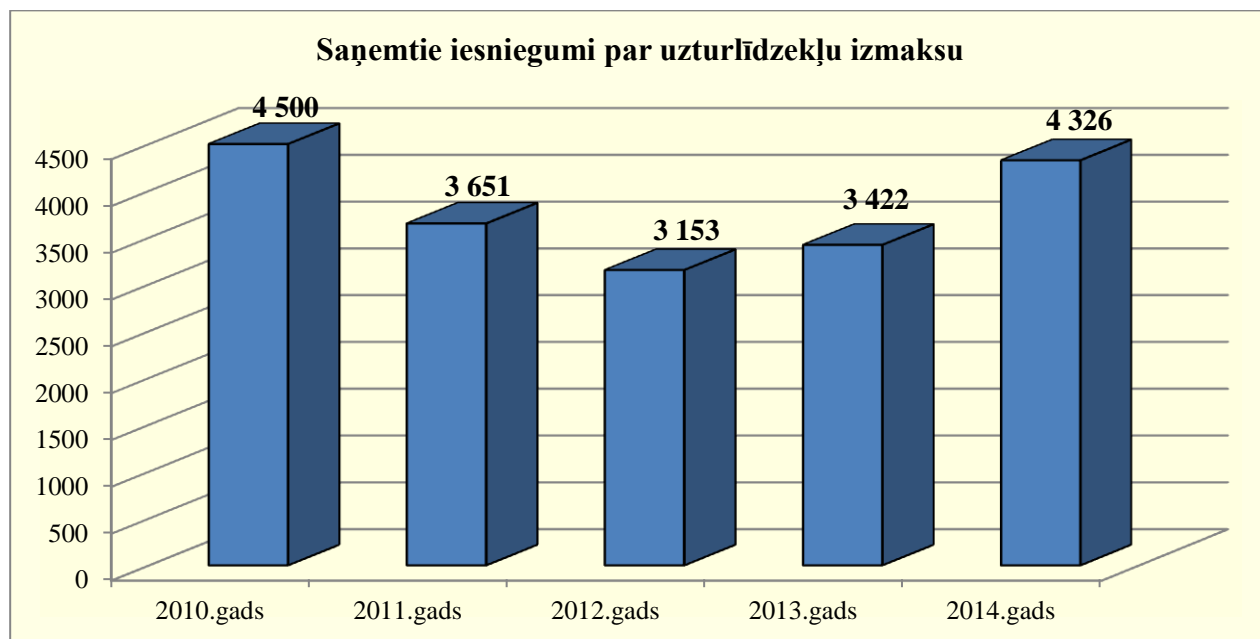
Valsts pamatbudžeta līdzekļu izlietojums
apakšprogrammā 73.02.00 „Atmaksas valsts pamatbudžetā par Eiropas Komisijas finansējumu (2007-2013)”

Nr.p.k.	Finansiālie rādītāji	Faktiskā izpilde 2013. gadā	2014. gads	
			Apstiprināts likumā	Faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	0	360	360
1.1.	Ārvalstu finanšu palīdzība atmaksām valsts pamatbudžetā	0	360	360
2.	Izdevumi (kopā)	0	360	360
2.1.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	0	360	360
2.1.1.	Uzturēšanas izdevumu transferti	0	360	360

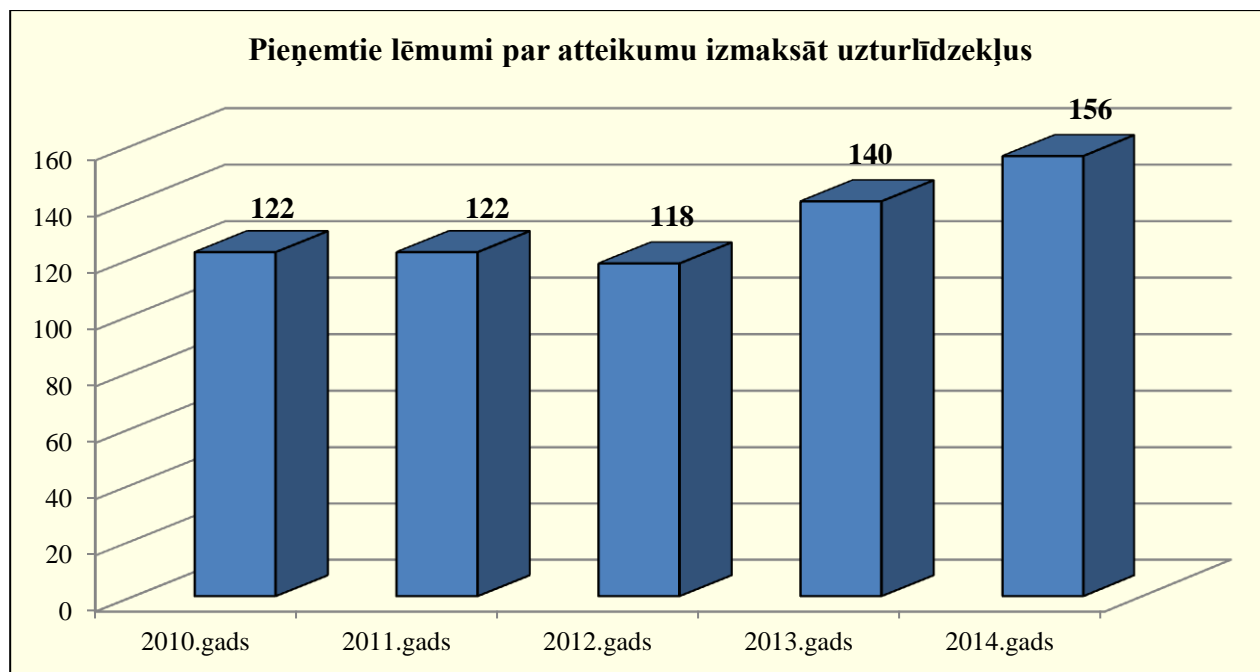
Apakšprogrammai 73.02.00. „Atmaksas valsts pamatbudžetā par Eiropas Komisijas finansējumu (2007-2013)” finanšu līdzekļi 2014. gadā tika paredzēti atmaksas veikšanai valsts pamatbudžetā par projekta "Pārrobežu uzturlīdzekļu noteikšana un piedziņa un uzturlīdzekļu pabalsta sistēma Norvēģijā, Dānijā un Latvijā" īstenošanu.

2.2. Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas darbības rezultāti

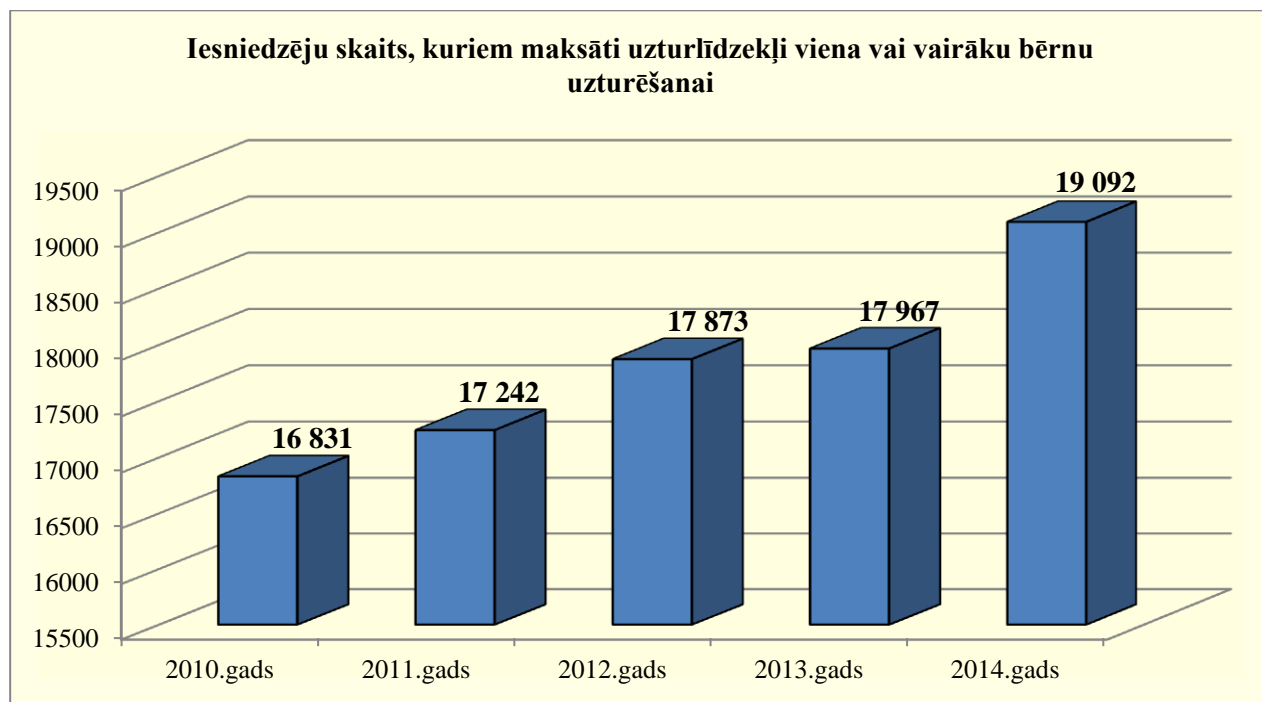
Pārskata periodā fonda administrācijā tika saņemti 4 326 iesniedzēju iesniegumi par uzturlīdzekļu izmaksu un tiem pievienotie dokumenti.



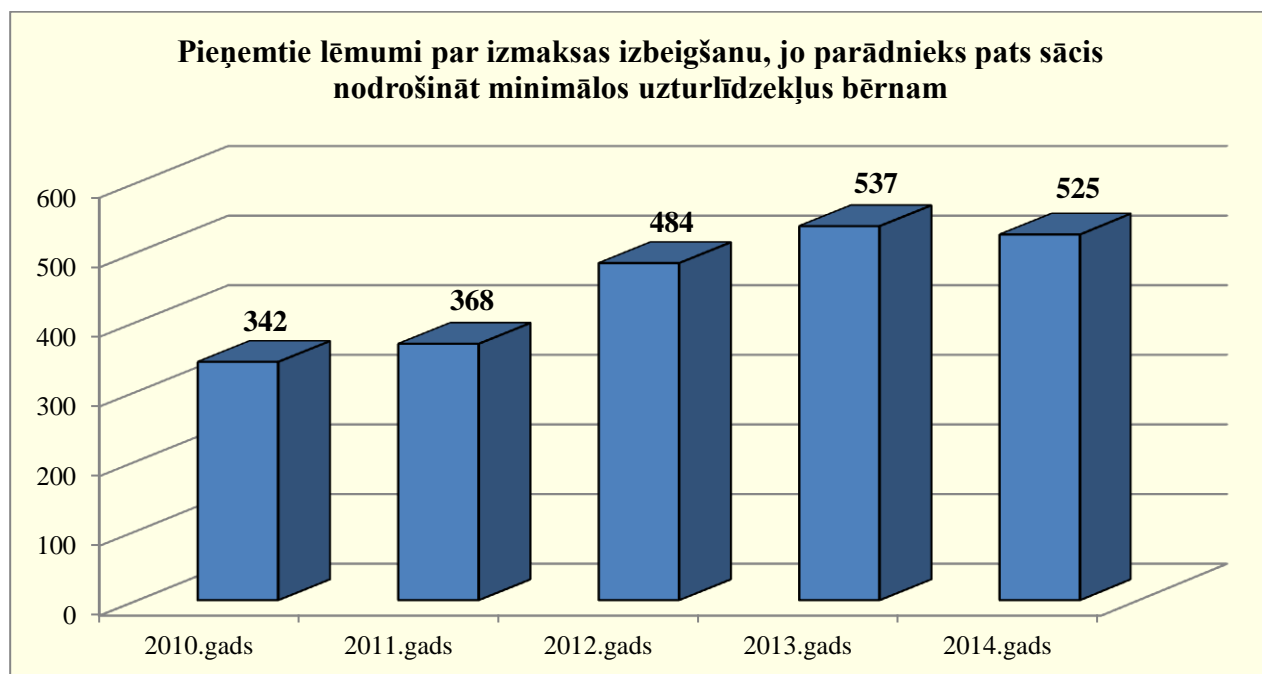
Pārskata periodā fonda administrācijā tika pieņemti 156 lēmumi par atteikumu izmaksāt uzturlīdzekļus.



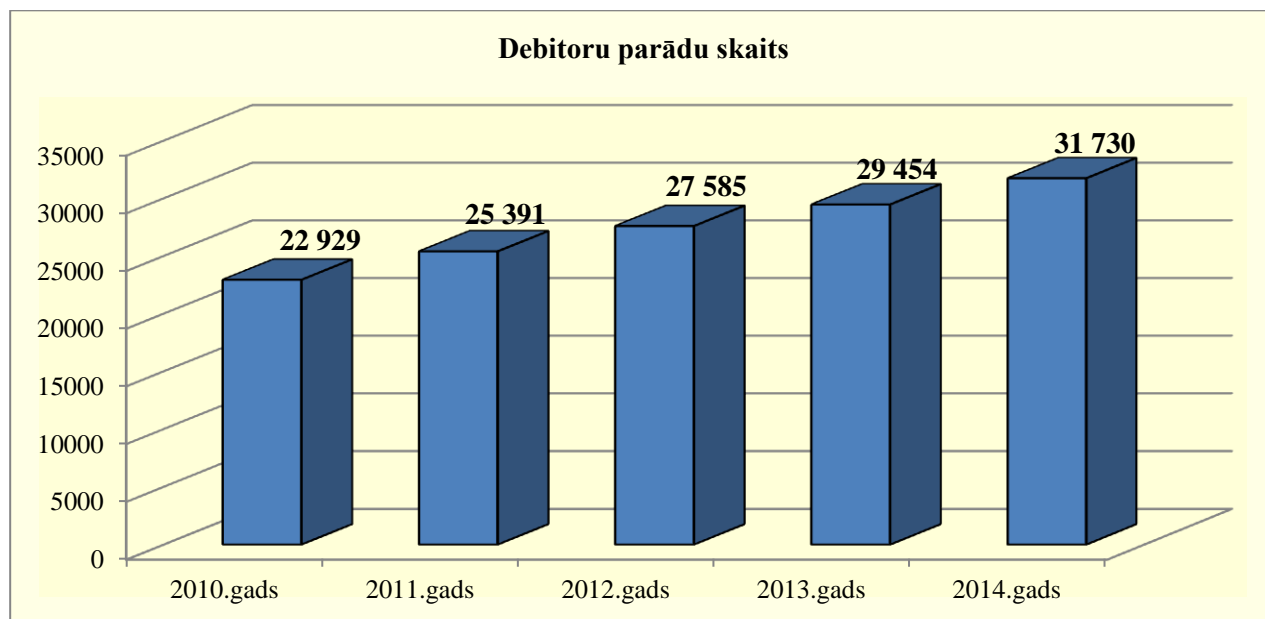
Pārskata perioda beigās fonda administrācija maksāja uzturlīdzekļus 19 092 iesniedzējiem.



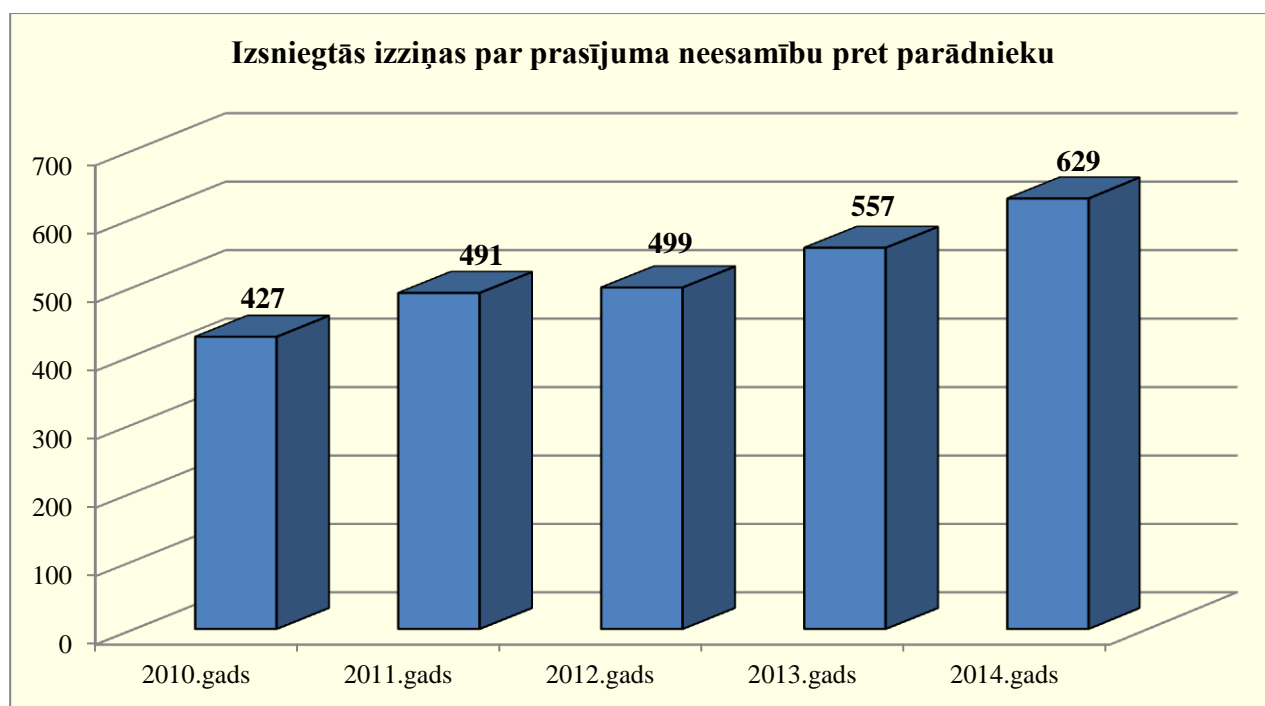
Pārskata periodā 525 uzturlīdzekļu lietās tika pieņemti lēmumi par uzturlīdzekļu izmaksas izbeigšanu saistībā ar to, ka parādnieks bija apņēmies turpmāk nodrošināt uzturlīdzekļus savam bērnam. Lēmumi pieņemti, pamatojoties uz zvērinātu tiesu izpildītāju paziņojumiem par to, ka parādnieks var nodrošināt uzturlīdzekļus.



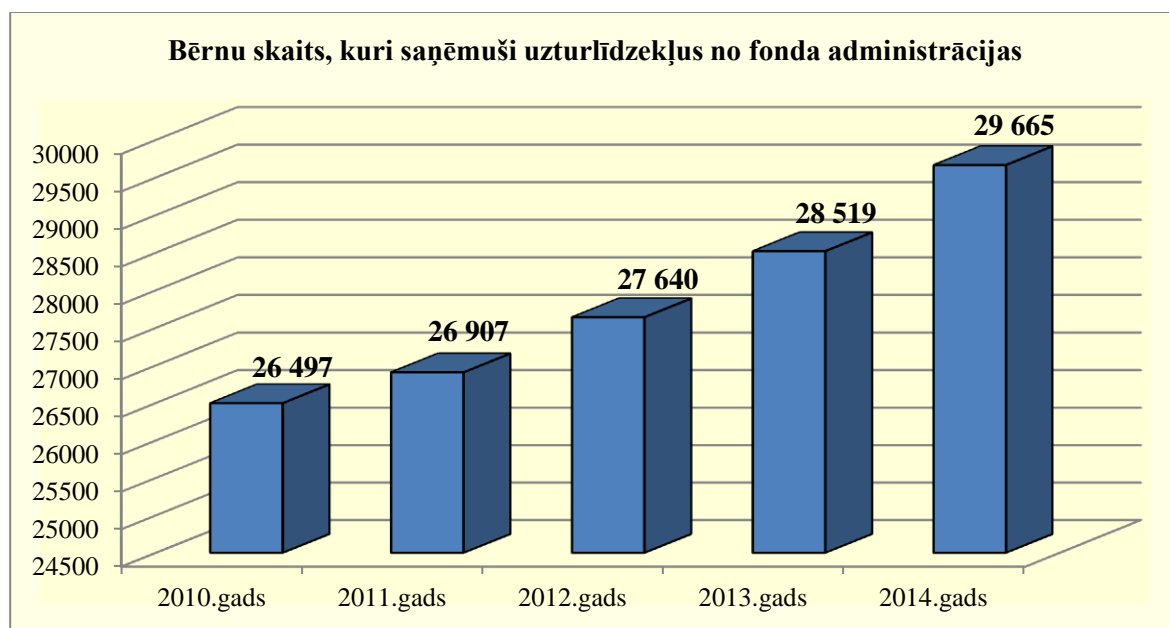
Pārskata perioda beigās fonda administrācijā debitoru parādu skaits bija 31 730.



Pārskata periodā fonda administrācija 629 gadījumos izsniedza izziņu par prasījuma neesamību pret parādnieku, jo parāds fonda administrācijai tika nomaksāts.



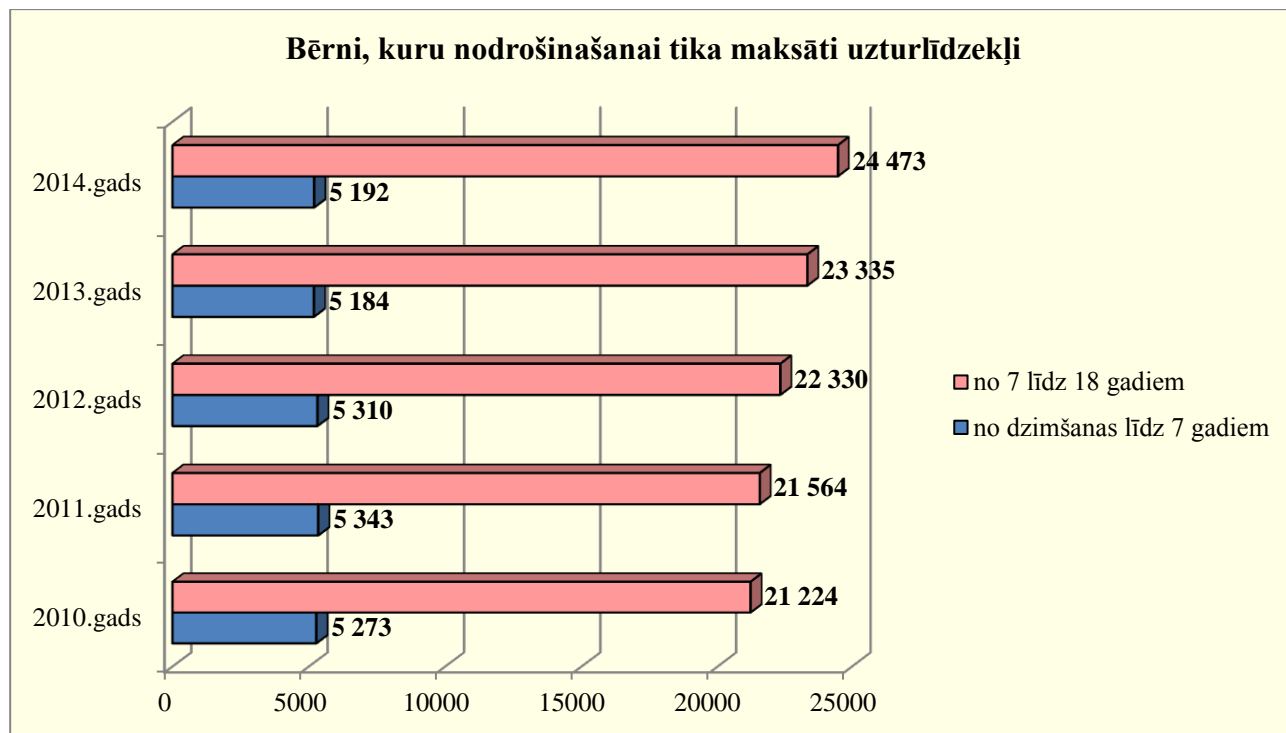
Pārskata periodā uzturlīdzekļi tika izmaksāti 29 665 bērniem.



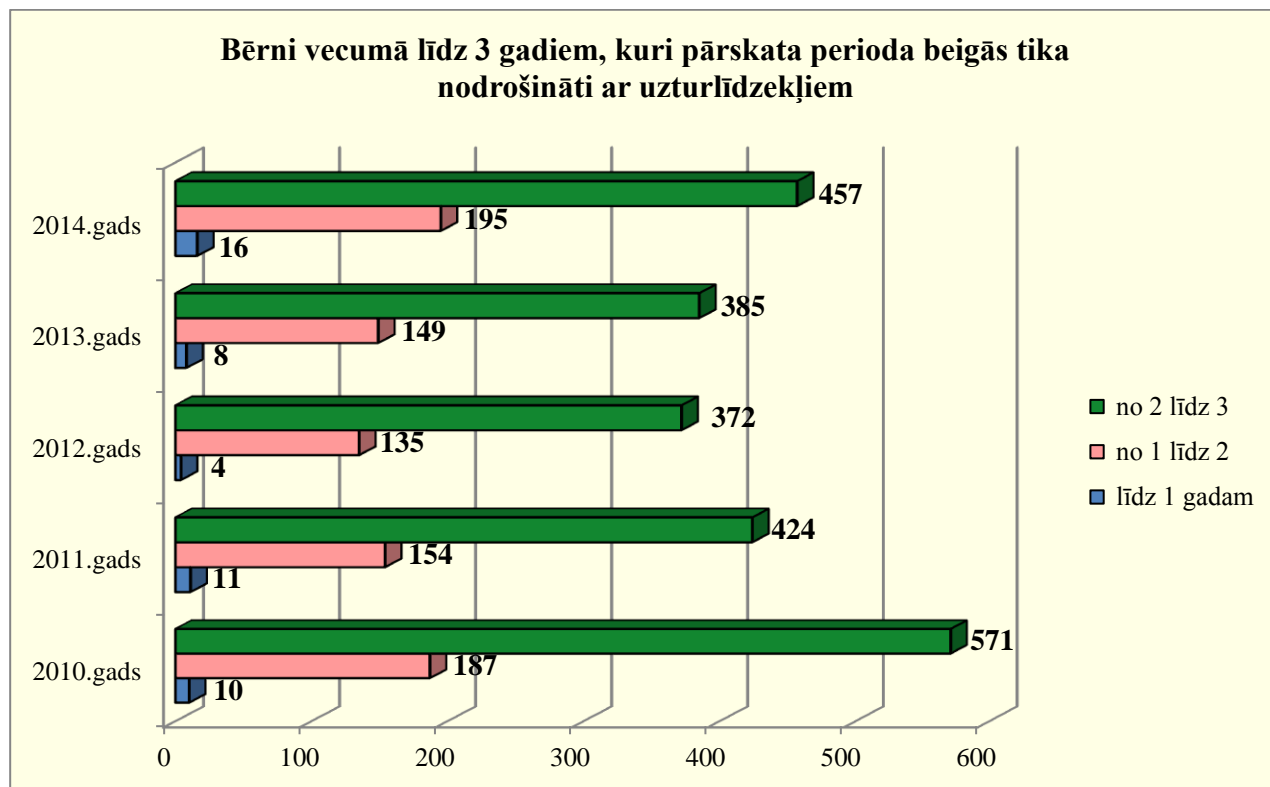
Salīdzinājuma tabula pa parametriem 2013. un 2014. gadā

Parametrs	2013.gads	2014.gads	Izmaiņas (+/-)	Izmaiņas (%)
Saņemtie iesniegumi par uzturlīdzekļu izmaksu	3422	4326	+904	+26%
Pieņemtie lēmumi par atteikumu izmaksāt uzturlīdzekļus	140	156	+16	+11%
Iesniedzēju skaits, kuriem maksāti uzturlīdzekļi viena vai vairāku bērnu uzturēšanai	17967	19092	+1125	+6%
Pieņemtie lēmumi par izmaksas izbeigšanu, jo parādnieks pats sācis nodrošināt minimālos uzturlīdzekļus bērnam	537	525	-12	-2%
Debitoru parādu skaits	29454	28847	-607	-2%
Izsniegtās izziņas par prasījuma neesamību pret parādnieku	557	629	+72	+13%
Bērnu skaits, kuri saņēmuši uzturlīdzekļus no fonda administrācijas	28519	26114	-2405	-8%

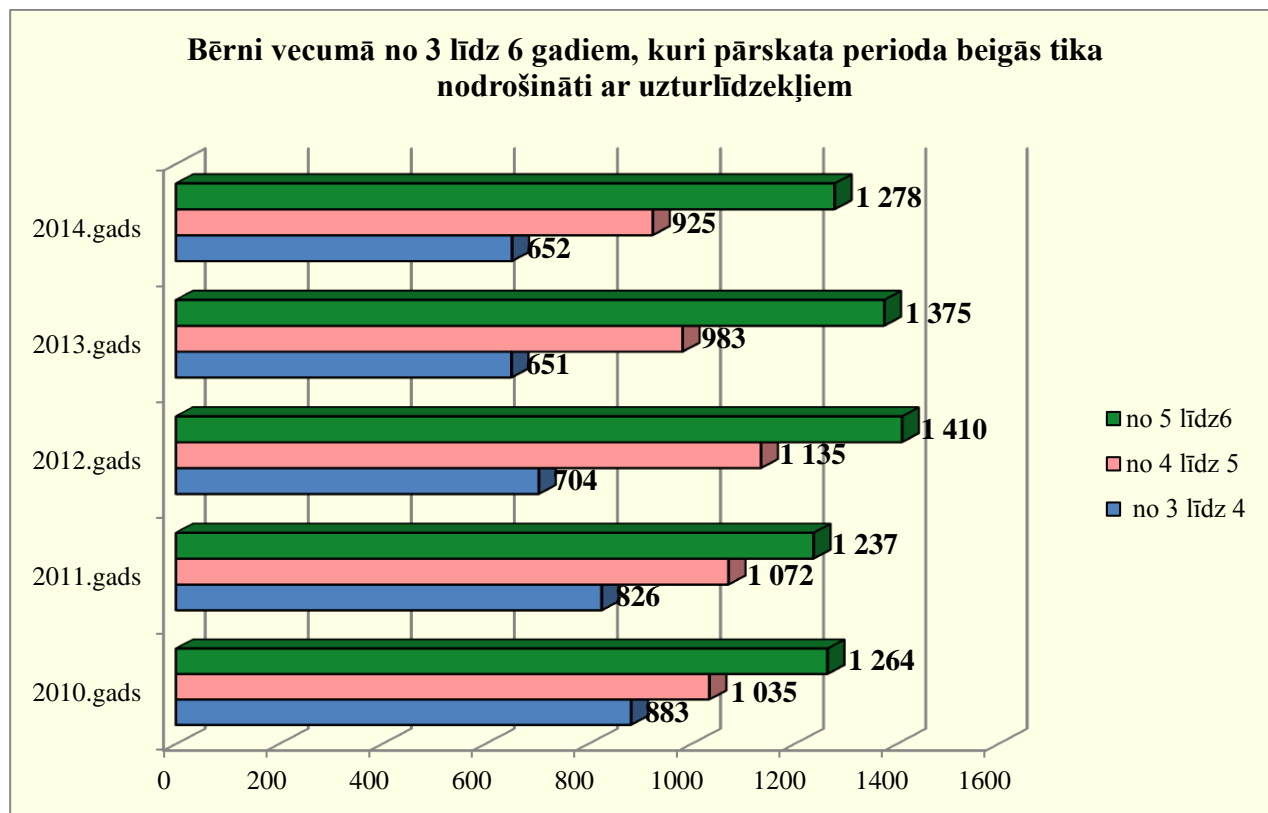
Pārskata periodā tika izmaksāti uzturlīdzekļi 5192 bērniem vecumā līdz 7 gadiem un 24 473 bērniem vecumā no 7 līdz 18 gadiem.



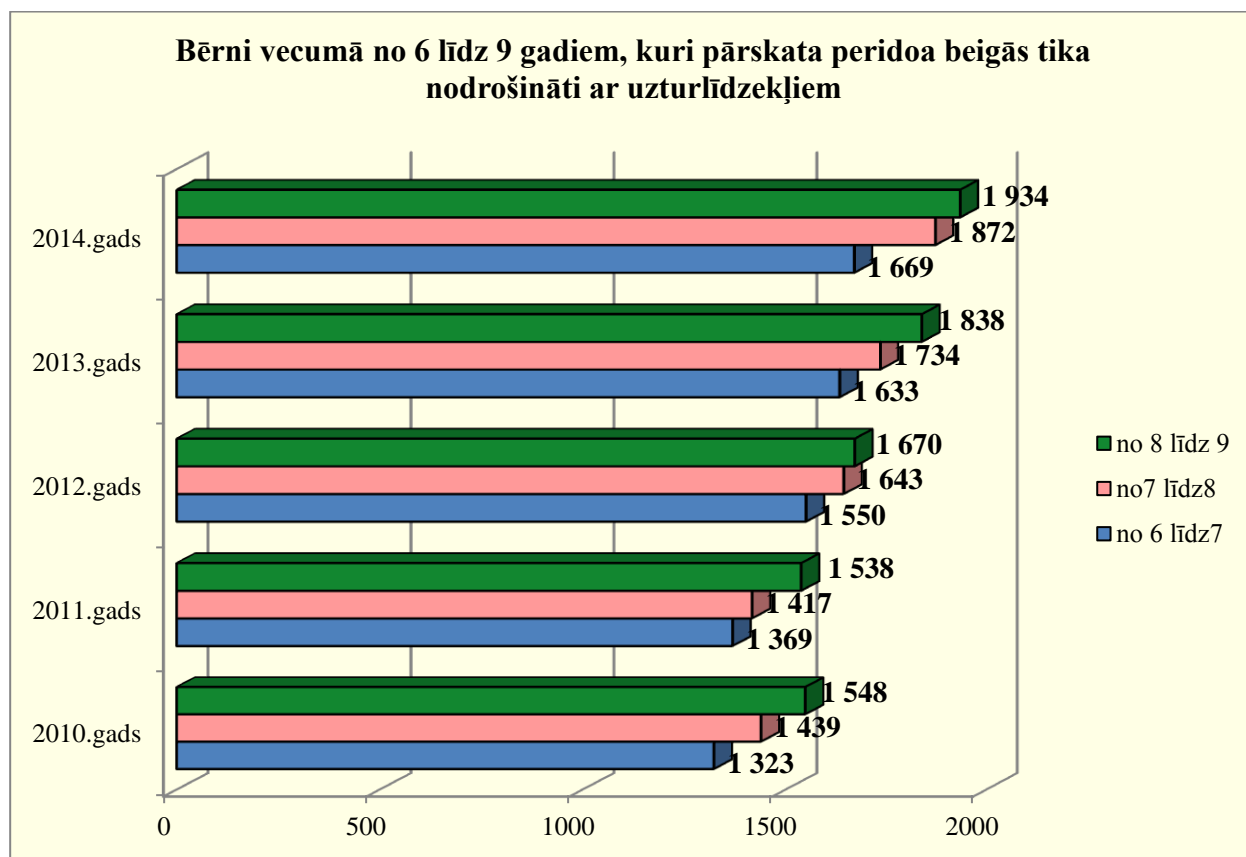
Pārskata periodā ar uzturlīdzekļiem tika nodrošināti 16 bērni līdz viena gada vecumam, 195 bērni no 1 līdz 2 gadu vecumam, 457 bērni no 2 līdz 3 gadu vecumam.



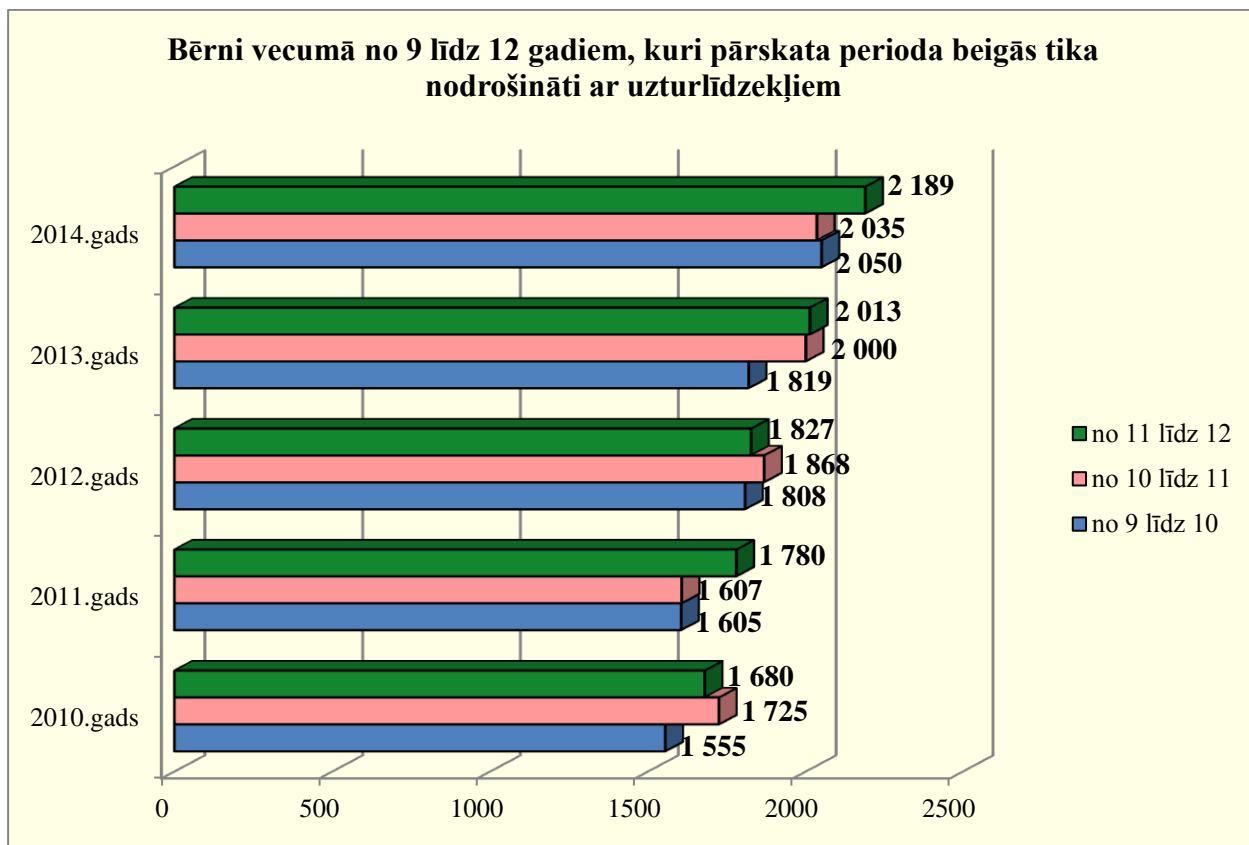
Pārskata periodā ar uzturlīdzekļiem tika nodrošināti 652 bērni no 3 līdz 4 gadu vecumam, 925 bērni no 4 līdz 5 gadu vecumam, 1278 bērni no 5 līdz 6 gadu vecumam.



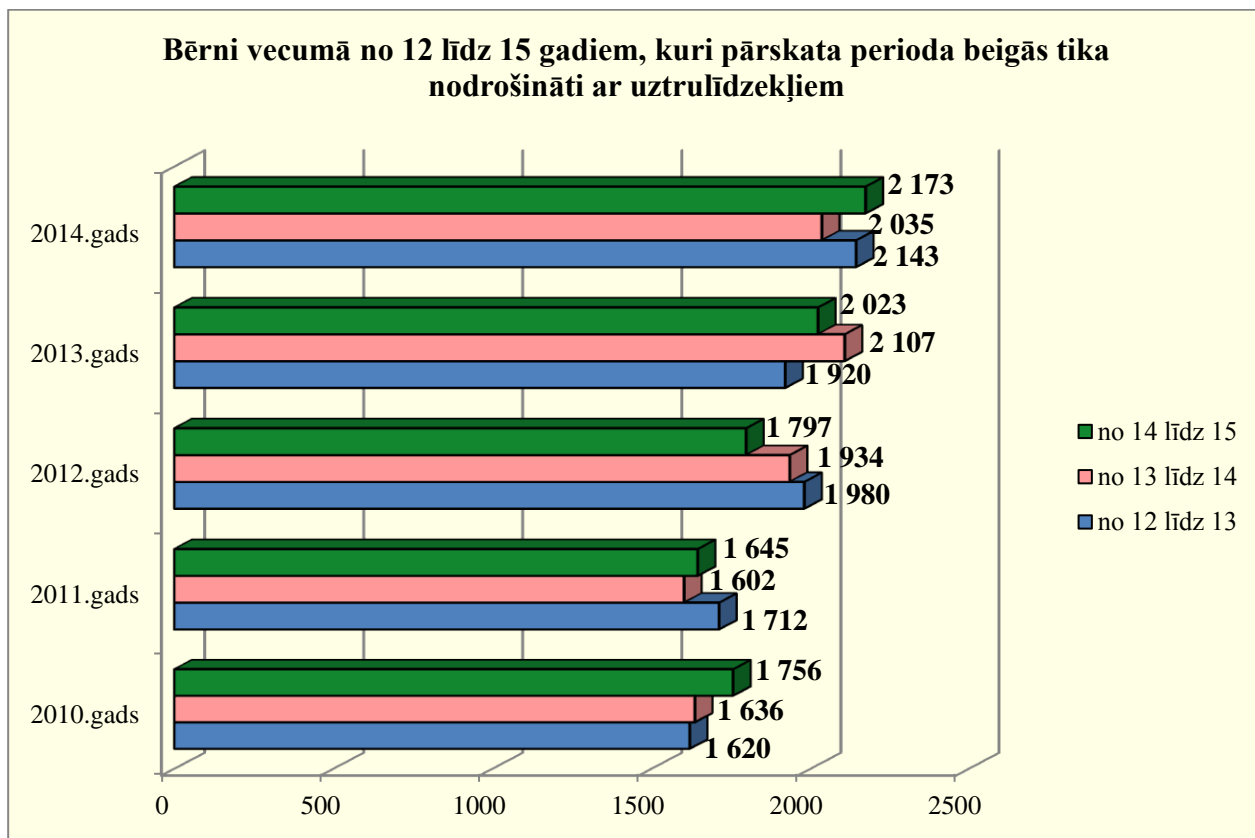
Pārskata periodā ar uzturlīdzekļiem tika nodrošināti 1669 bērni no 6 līdz 7 gadu vecumam, 1872 bērni no 7 līdz 8 gadu vecumam, 1934 bērni no 8 līdz 9 gadu vecumam.



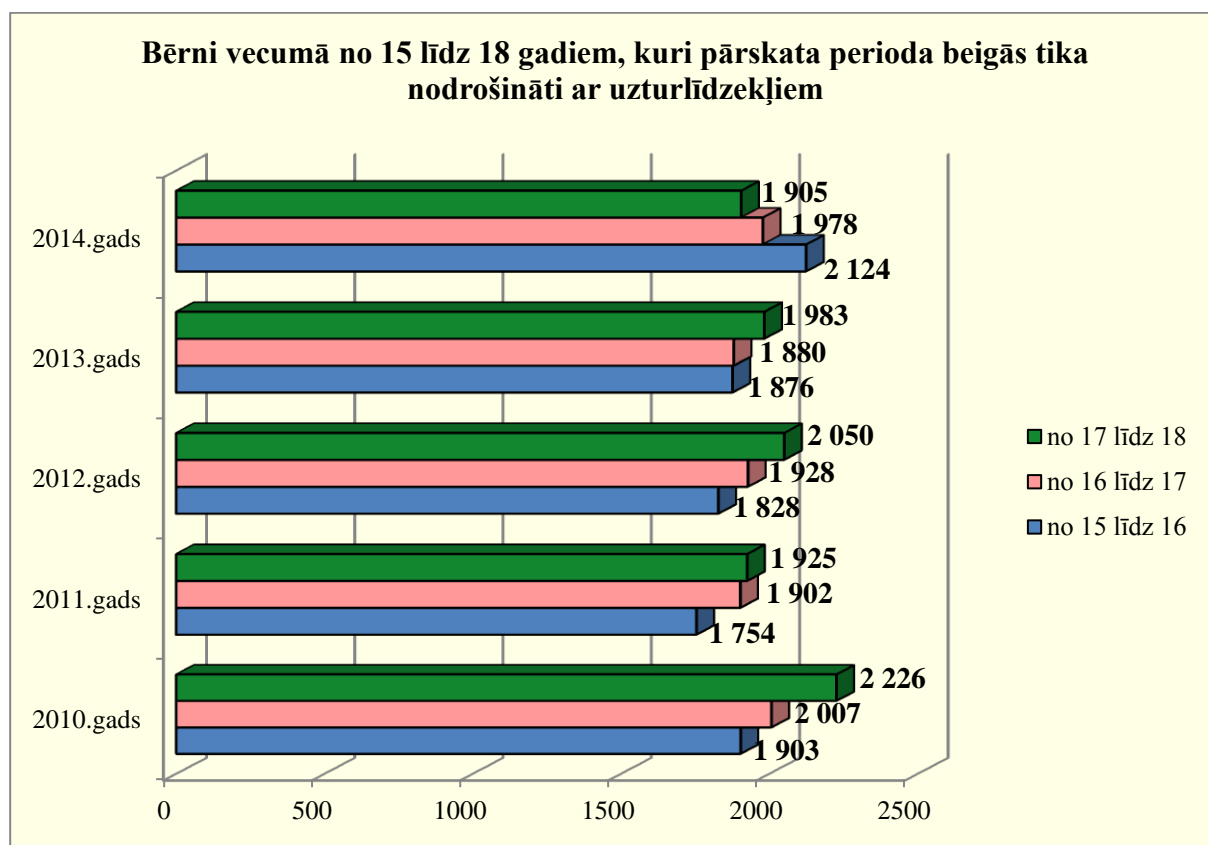
Pārskata periodā ar uzturlīdzekļiem tika nodrošināti 2050 bērni no 9 līdz 10 gadu vecumam, 2 035 bērni no 10 līdz 11 gadu vecumam, 2189 bērni no 11 līdz 12 gadu vecumam.



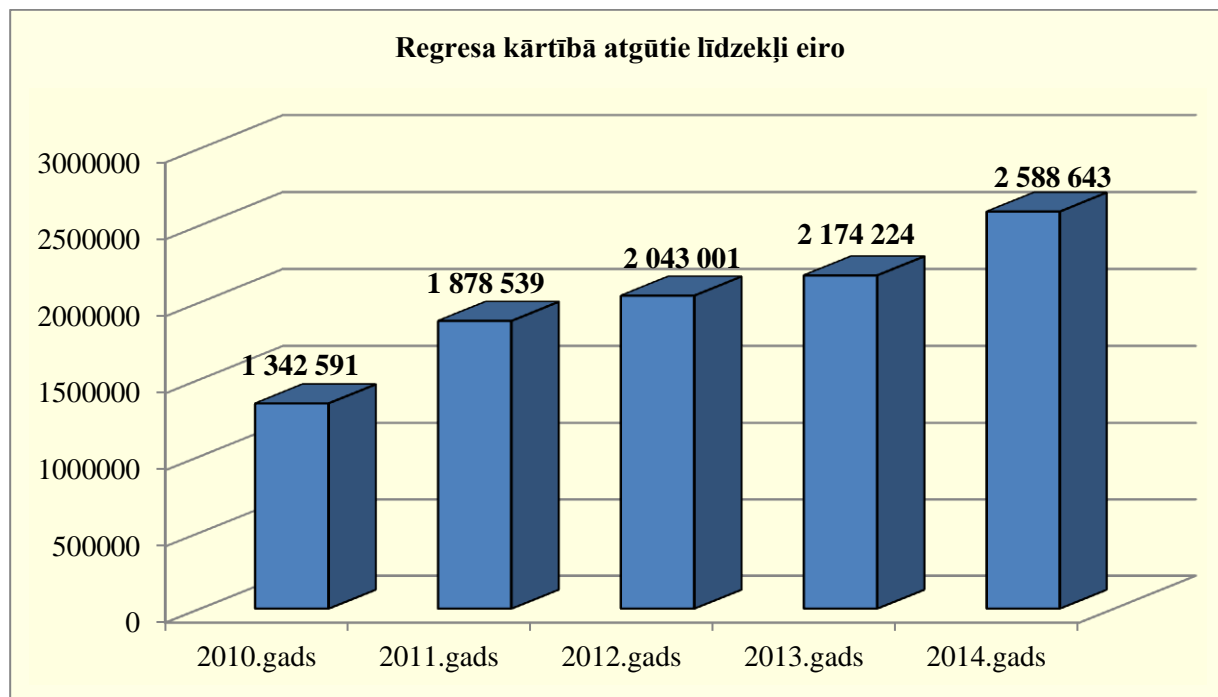
Pārskata periodā ar uzturlīdzekļiem tika nodrošināti 2 143 bērni no 12 līdz 13 gadu vecumam, 2 035 bērni no 13 līdz 14 gadu vecumam, 2 173 bērni no 14 līdz 15 gadu vecumam.



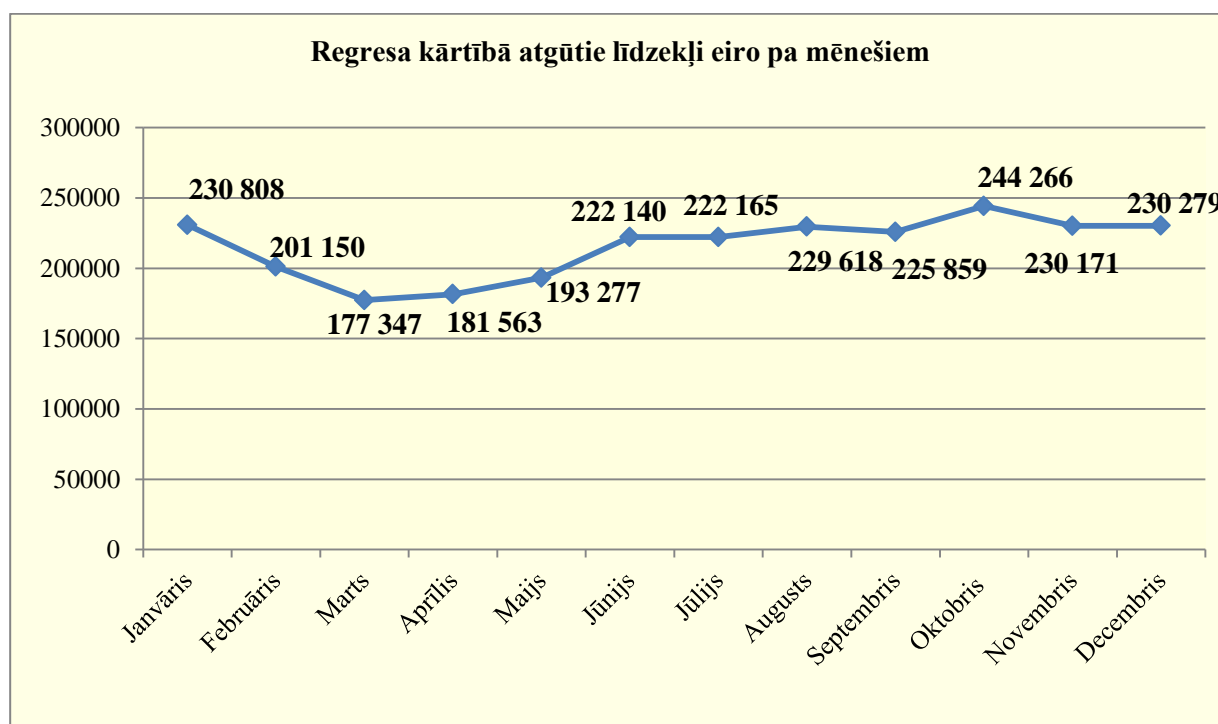
Pārskata periodā ar uzturlīdzekļiem tika nodrošināti 2 124 bērni no 15 līdz 16 gadu vecumam, 1 978 bērni no 16 līdz 17 gadu vecumam, 1 905 bērni no 17 līdz 18 gadu vecumam. Pilngadību sasniedza 2 035.



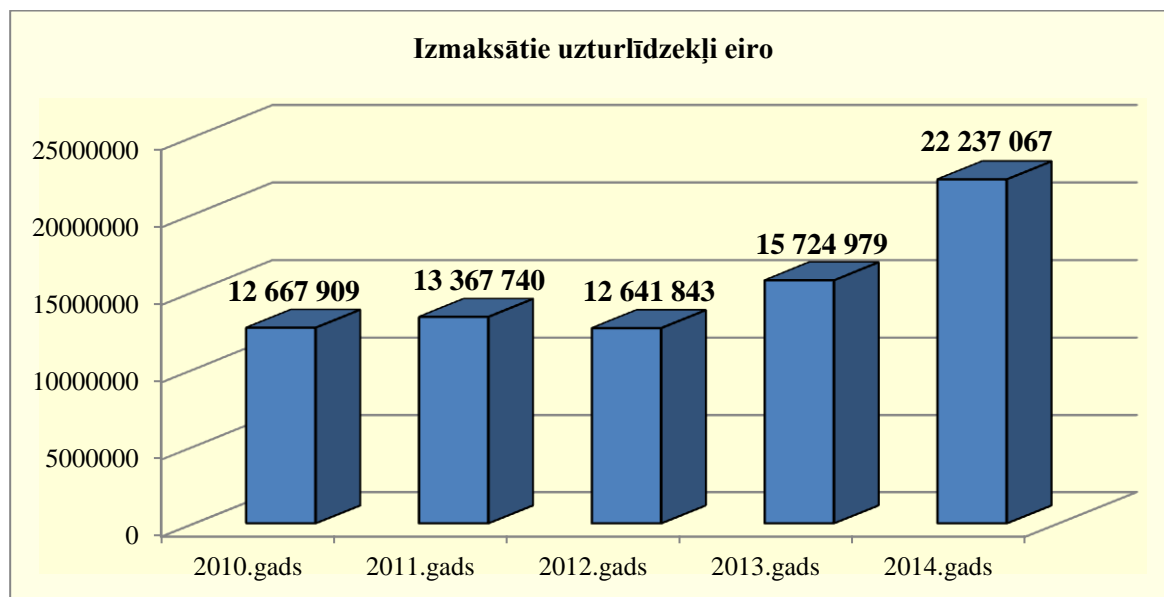
Pārskata periodā regresa kārtībā tika atgūti izmaksātie uzturlīdzekļi 2588643 eiro apmērā.



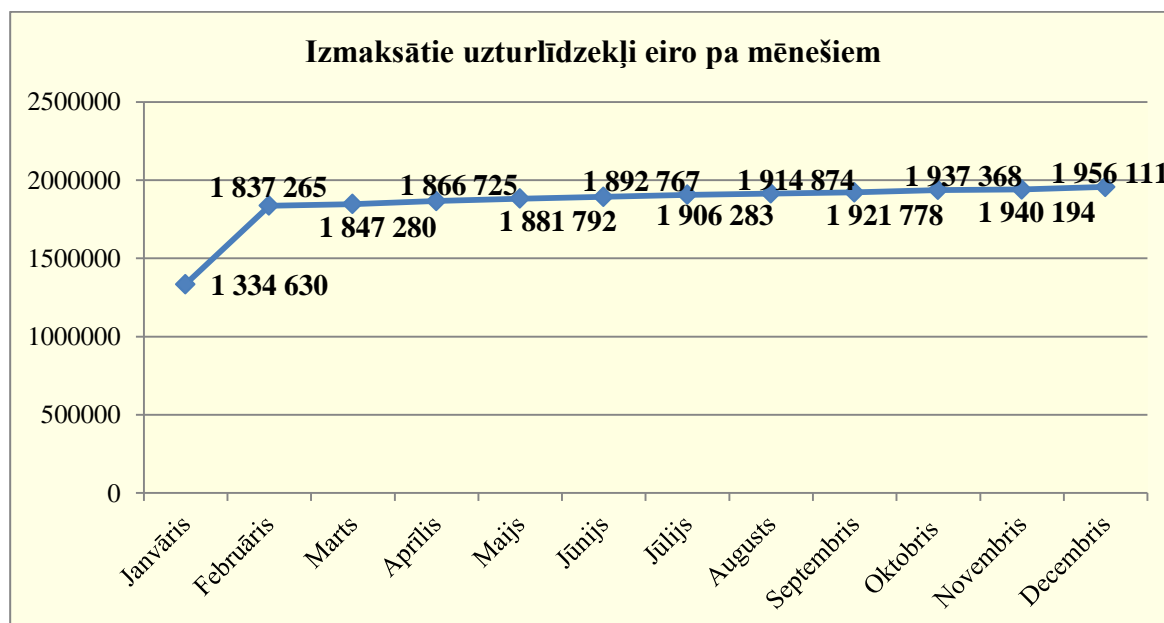
2014.gadā regresa kārtībā atgūto uzturlīdzekļu apmērs vidēji mēnesī bija 215 720 eiro. Visvairāk izmaksātie uzturlīdzekļi tika atgūti oktobrī – 244 266 eiro.



Pārskata periodā izmaksāto uzturlīdzekļu apmērs bija 22 237 067eiro.



Pārskata perioda pirmajā mēnesī izmaksāto uzturlīdzekļu apmērs bija 1 334 630 eiro savukārt, gada beigās tika izmaksāti uzturlīdzekļi 1 956 111 eiro apmēra.



Salīdzinājuma tabula pa parametriem 2013. un 2014. gadā

Parametrs	2013.gads	2014.gads	Izmaiņas (+/-)	Izmaiņas (%)
Regresa kārtībā atgūtie līdzekļi eiro	2174224	2588643	+414419	+19%
Izmaksātie uzturlīdzekļi eiro	15724979	22237066	+6512087	+41%

2.3. Fonda administrācijas darbības rezultāti starptautiskās sadarbības jomā

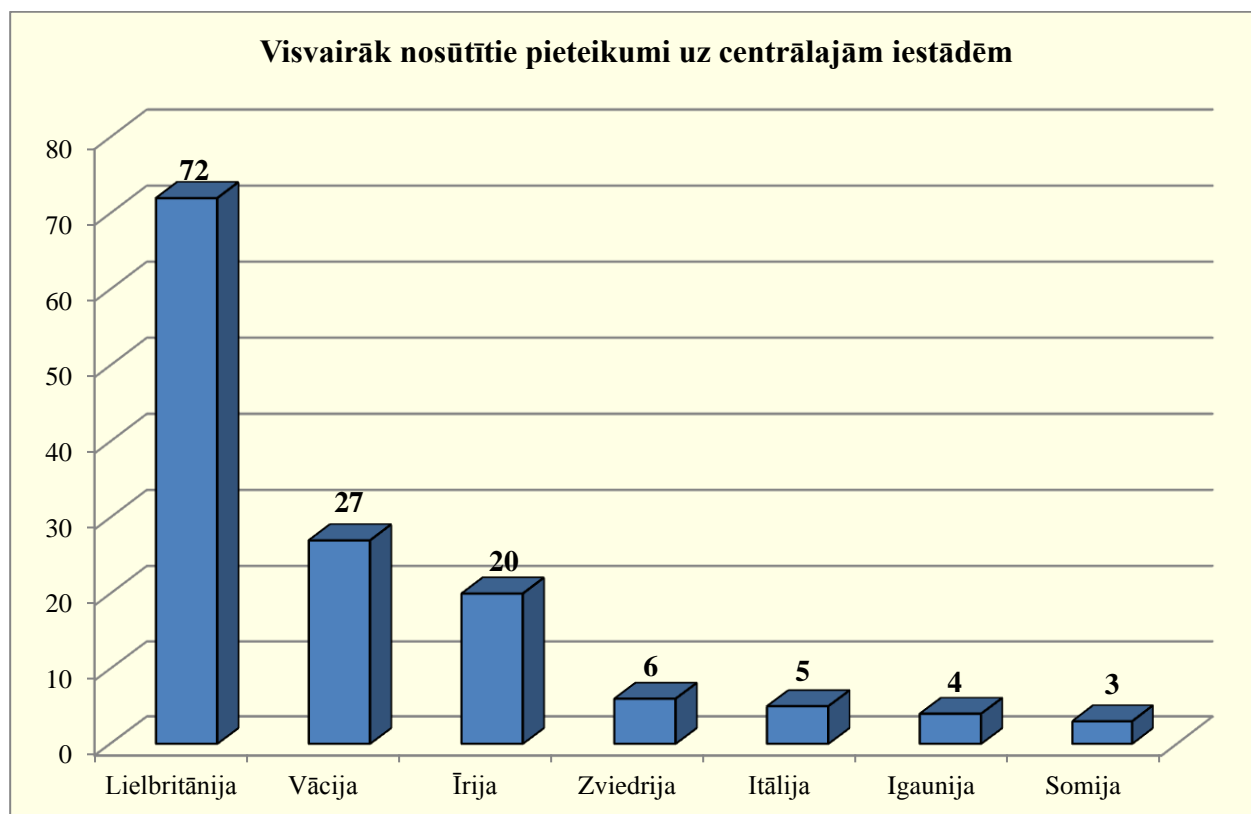
Starptautiskās sadarbības jomā fonda administrācijas galvenais darbības virziens 2014.gadā bija ieviest Hāgas 2007.gada 23.novembra Konvenciju par uzturlīdzekļu bērniem un cita veida ģimenes uzturēšanas līdzekļu pārrobežu piedziņu (turpmāk – konvencija) un sākt pildīt konvencijā noteiktās centrālās iestādes funkcijas.

Konvencijas mērķis ir atvieglot tiesas nolēmuma par uzturlīdzekļu piedziņu izpildi vai jauna tiesas nolēmuma par uzturlīdzekļu piedziņu pieņemšanu Norvēģijā, Ukrainā, Albānijā, Bosnijā un Hercegovinā, ja prasītājs un atbildētājs dzīvo dažādās valstīs. Fonda administrācija sniedz konsultācijas saistībā ar konvencijas piemērošanu un palīdz personām sagatavot pārrobežu dokumentus.

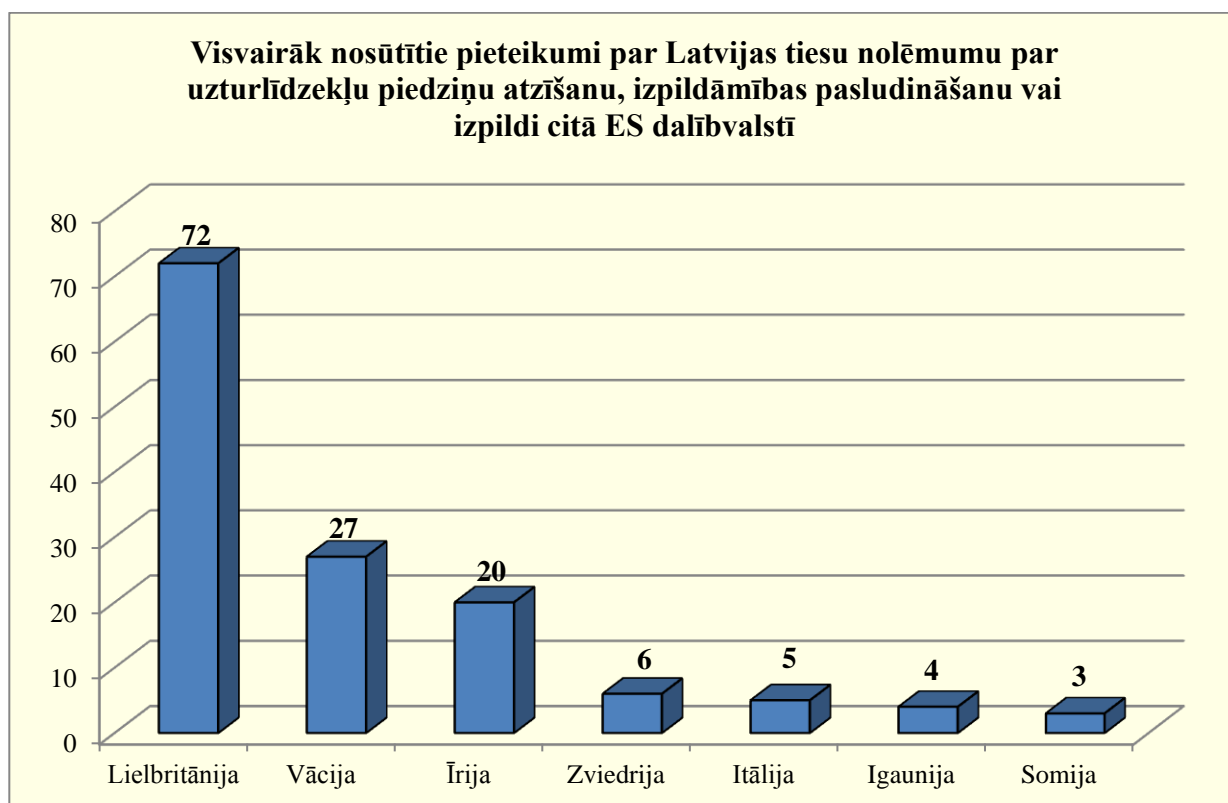
Tāpat 2014.gadā fonda administrācija turpināja nodrošināt Eiropas Savienības Padomes Regulas (EK) Nr.4/2009 par jurisdikciju, piemērojamiem tiesību aktiem, nolēmumu atzīšanu un izpildi, un sadarbību uzturēšanas saistību lietās (turpmāk – regula) piemērošanu Latvijā.

Regulas mērķis ir atvieglot pārrobežu uzturlīdzekļu lietu izskatīšanu Eiropas Savienības (turpmāk – ES) dalībvalstīs, paredzot skaidrus sadarbības nosacījumus un procedūras. Tas ļauj uzturlīdzekļu kreditoriem viegli, ātri un lielākoties bez maksas iegūt izpildes dokumentus, kas būtu brīvi un bez šķēršļiem izpildāmi ES tiesiskajā telpā. Regulas ietvaros katrā valstī ir izveidota centrālā iestāde, kas atvieglo uzturlīdzekļu prasību pārrobežu piedziņu, veicot pārrobežu pieteikumu apstrādi, sniedzot palīdzību iedzīvotājiem un veicinot ES dalībvalstu tiesisko sadarbību.

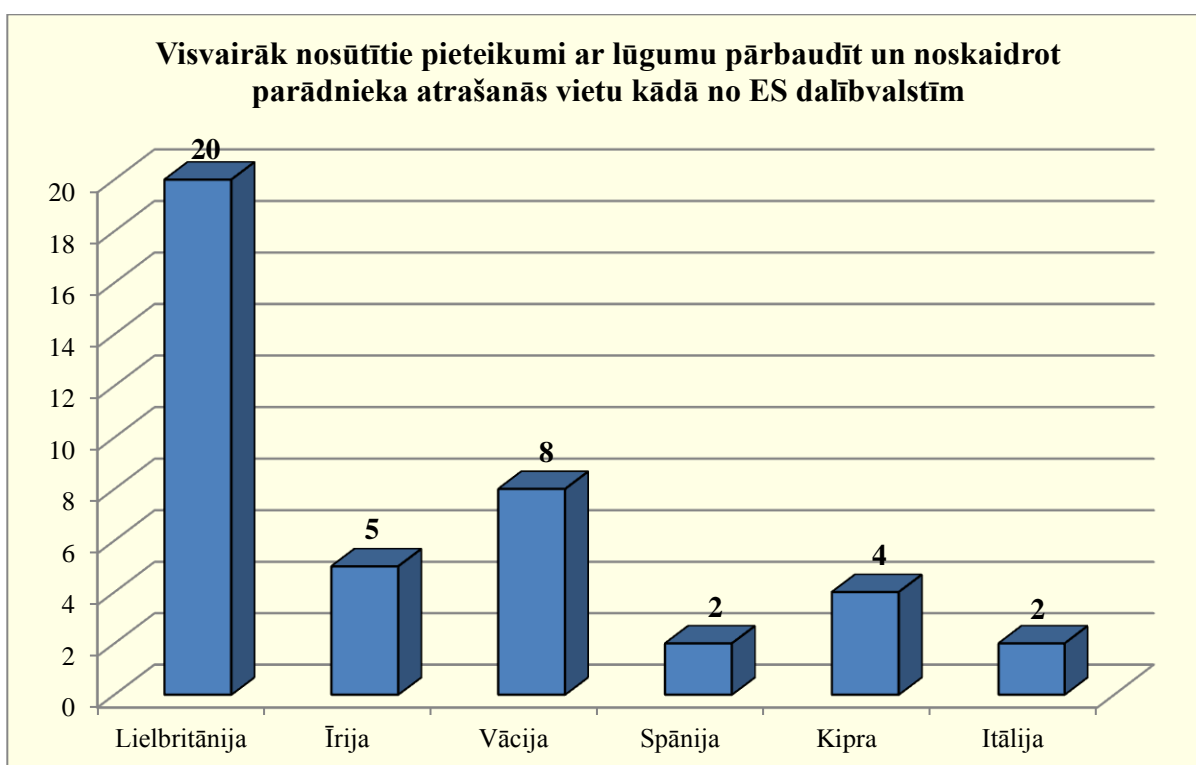
Regulas darbības ietvaros fonda administrācija sniedz palīdzību pieteikumu iesniedzējiem, konsultējot par pieteikumu sagatavošanu, kā arī daļēji sagatavojot pieteikuma dokumentus. 2014. gadā fonda administrācija ir pārsūtījusi 190 Latvijas iedzīvotāju pieteikumus uz 11 ES dalībvalstīm. Visvairāk pieteikumu ir pārsūtīts uz Lielbritānijas, Vācijas un Īrijas centrālajām iestādēm.



145 pieteikumi tika pārsūtīti regulas 6.pielikuma veidlapas veidā. Tie ir pieteikumi par Latvijas tiesu nolēmumu par uzturlīdzekļu piedziņu atzīšanu, izpildāmības pasludināšanu vai izpildi citā ES dalībvalstī.



45 pieteikumi tika nosūtīti regulas 5.pielikuma veidlapas veidā. Tie ir pieteikumi ar lūgumu pārbaudīt un noskaidrot parādnieka atrašanās vietu kādā no ES dalībvalstīm, lai pēc tam varētu piedzīt Latvijas tiesas noteiktos uzturlīdzekļus vai lūgt pieņemt lēmumu par uzturlīdzekļu piedziņu.



2014.gadā fonda administrācija uzņēma Lietuvas delegāciju un iepazīstināja Lietuvas centrālās iestādes kolēģus ar uzturlīdzekļu piedziņas tiesisko regulējumu Latvijā, praksi un pieredzi.

2.4. Fonda administrācijas sniegtie pakalpojumi

1. Pieteikšanās uzturlīdzekļu saņemšanai.

Ērtākais veids, kā pieteikties uzturlīdzekļu saņemšanai, ir izmantojot vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā www.latvija.lv pieejamo e-pakalpojumu „Pieteikšanās uzturlīdzekļu saņemšanai”. Šī pakalpojuma izmantošana ir iespējama izmantojot internetbankas pieejas datus (šobrīd atbalsts nodrošināts no šādām bankām – Swedbank, SEB, Citadele, Norvikbanka, Nordea un DnB), kas dod iespēju personai elektroniski aizpildīt iesnieguma veidlapu un to nosūtīt fonda administrācijai.

Otrs veids, kā pieteikties uzturlīdzekļu saņemšanai, ir nosūtīt iesniegumu fonda administrācijai pa pastu uz adresi: Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijai, Pulkveža Brieža ielā 15, Rīgā, LV-1010.

Savukārt, trešais veids, ir iesniegt uzturlīdzekļu izmaksas iesniegumu klātienē fonda administrācijā. Iesniegumu var iesniegt katru darba dienu no plkst. 8:30-17:00, savukārt pirmdienās un trešdienās no plkst. 8:30-19:00.

2. Informācija par uzturlīdzekļu lietas izskatīšanas procesu.

Izmantojot šo e-pakalpojumu, persona, pēc pieteikuma nosūtīšanas fonda administrācijai, var pārliacināties, kādā izskatīšanas procesā ir nosūtītais pieteikums – tiek izskatīts, akceptēta izmaksa vai atteikta izmaksa.

3. Informācija par uzturlīdzekļu parādu.

Izmantojot e-pakalpojumu „Informācija par uzturlīdzekļu parādu”, persona var uzzināt, vai tā ir reģistrēta kā parādnieks Uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistrā.

Ja fonda administrācija maksā uzturlīdzekļus personas vietā, tad, izmantojot e-pakalpojumu, persona var uzzināt savu uzturlīdzekļa parāda apmēru, likumiskos procentus un zvērinātu tiesu izpildītāju, ar kuru jāsazinās, lai nomaksātu uzturlīdzekļu parādu.

Informāciju par parāda apmēru var pieprasīt personīgi, pa pastu, elektroniski sūtot uz e-pastu iesniegumu, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, vai caur vienoto valsts un pašvaldību pakalpojumu portālu www.latvija.lv E-iesniegums iestādei iesniedzot iesniegumu fonda administrācijai ar lūgumu izsniegt izziņu par parāda apmēru.

Izziņu var saņemt – personīgi, pa pastu, elektroniski. Nosūtot elektroniski pa e-pastu, izziņa tiek parakstīta ar drošu elektronisko parakstu.

4. Ziņas par izmaksātajiem uzturlīdzekļiem.

Izziņu var saņemt fiziskās personas par sevi; Tieslietu ministrija, lai uzraudzītu Uzturlīdzekļu garantiju fonda darbību; tiesu izpildītāji, lai piedzītu uzturlīdzekļus; valsts un pašvaldību iestādes - dienesta vajadzībām.

Izziņu par izmaksātajiem uzturlīdzekļiem persona var pieprasīt personīgi, pa pastu, elektroniski sūtot uz e-pastu iesniegumu, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, vai caur vienoto valsts un pašvaldību pakalpojumu portālu www.latvija.lv E-iesniegums iestādei iesniedzot iesniegumu fonda administrācijai ar lūgumu izsniegt izziņu par izmaksātajiem uzturlīdzekļiem.

Izziņu var saņemt – personīgi, pa pastu, elektroniski. Nosūtot elektroniski pa e-pastu, izziņa tiek parakstīta ar drošu elektronisko parakstu.

5. Izziņa par esamību Uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistrā.

Informācija par atrašanos Uzturlīdzekļu garantiju fonda reģistrā tiek sniegta: fiziskām personām par sevi; Tieslietu ministrijai, lai uzraudzītu Uzturlīdzekļu garantiju fonda darbību, tiesu, izmeklēšanas un prokuratūras iestādēm, kas nepieciešama to darbībai; tiesu izpildītājiem, kas nepieciešama, lai veiktu uzturlīdzekļu piedziņu; kredītiestādes, kredītiestāžu filiāles, kapitālsabiedrības, kas sniedz kreditēšanas un finanšu līzinga pakalpojumus, apdrošināšanas

sabiedrības un elektronisko sakaru pakalpojumu sniedzēji par parādnieku, ar kuru tie dibina vai groza līgumsaistības.

Izziņu var pieprasīt personīgi, pa pastu, elektroniski sūtot uz e-pastu iesniegumu, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, vai caur vienoto valsts un pašvaldību pakalpojumu portālu www.latvija.lv E-iesniegums iestādei iesniedzot iesniegumufonda administrācijai ar lūgumu izsniegt izziņu par esamību Uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistrā.

Izziņu var saņemt – personīgi, pa pastu, elektroniski. Nosūtot elektroniski pa e-pastu, izziņa tiek parakstīta ar drošu elektronisko parakstu.

6. Konsultāciju sniegšana par uzturlīdzekļu saņemšanas iespējām.

Konsultācijas par uzturlīdzekļu saņemšanas iespējām var saņemt personai ierodoties fonda administrācijā klātienē, uzdodot jautājumu fonda administrācijas mājaslapā www.ugf.gov.lv un www.uzturlidzekli.lv sadaļā: Vieta Jūsu jautājumiem, zvanot pa informatīvo tālruni 67830626, rakstot iesniegumu un sūtot gan pa pastu, gan rakstot elektroniski uz e-pasta adresi: pasts@ugf.gov.lv, vai caur vienoto valsts un pašvaldību pakalpojumu portālu www.latvija.lv E-iesniegums iestādei.

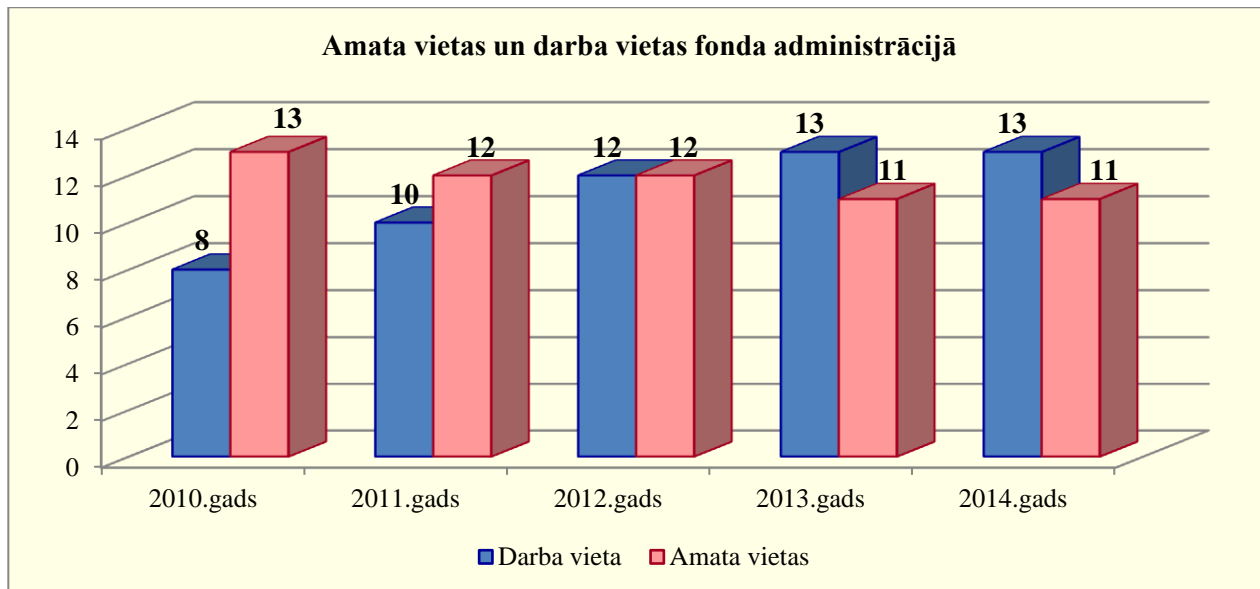
Starpiestāžu pakalpojumi

Pārskata periodā fonda administrācija izstrādāja risinājumu, lai nodotu datus Valsts ieņēmumu dienestam, elektronisko nodokļu grāmatiņu funkcionalitātes nodrošināšanai.

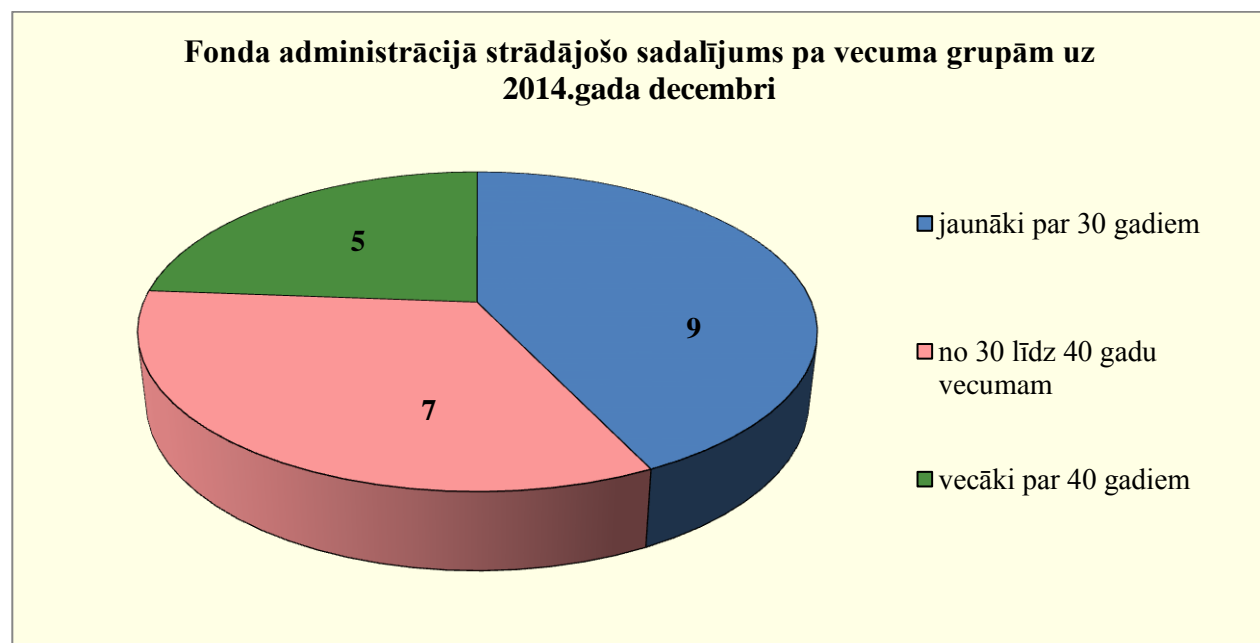
3. PERSONĀLS

Pārskata perioda beigās fonda administrācijā bija 24 štata vietas, no kurām 11 bija ierēdņu amata vietas un 13 – darbinieku darba vietas.

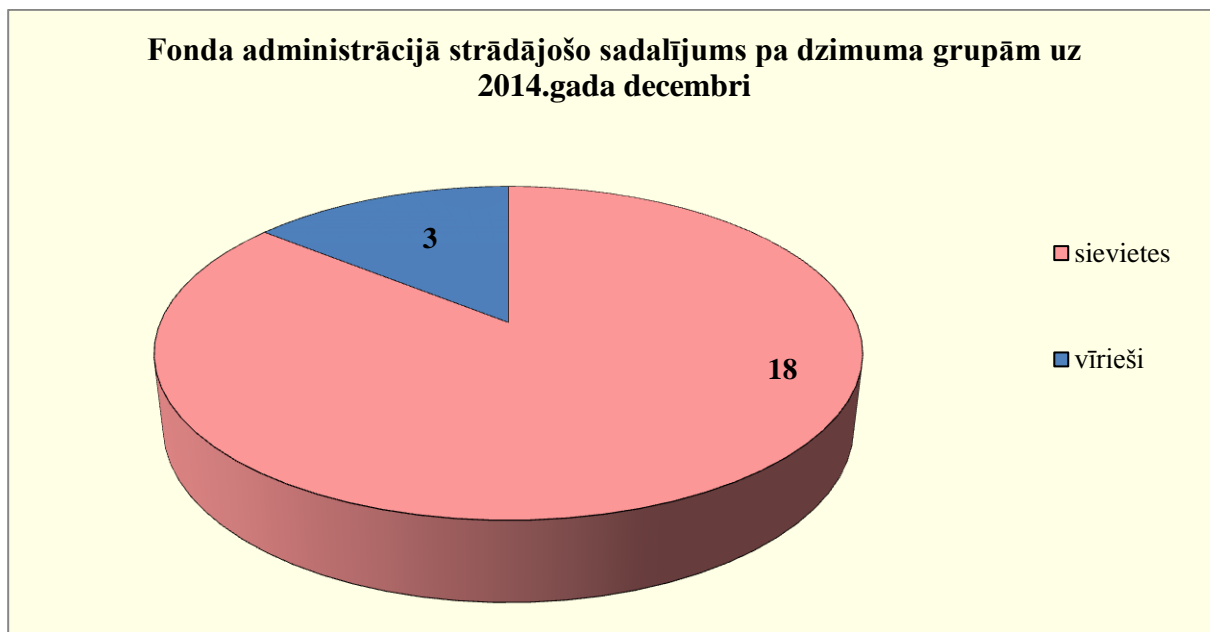
2014.gadā vidējais nodarbināto ierēdņu skaits bija 9 ierēdņi un vidējais nodarbināto darbinieku skaits - 13 darbinieki.



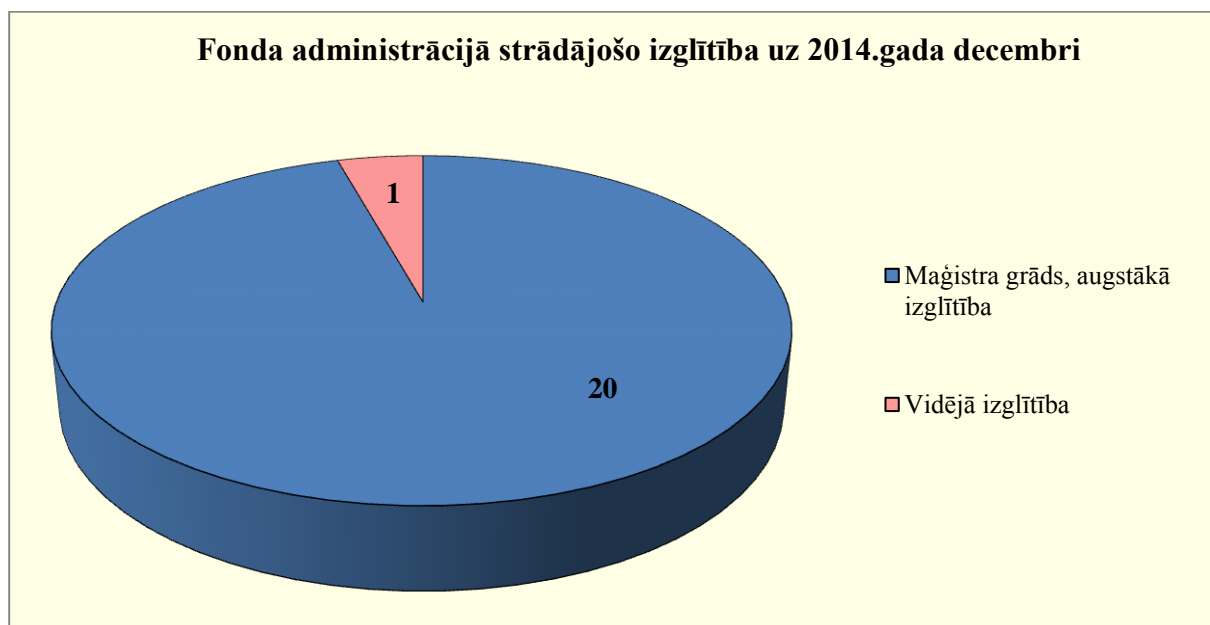
Fonda administrācijā strādājošo vecuma amplitūda pārskata perioda beigās bija no 23 līdz 50 gadiem. Vidējais strādājošo vecums pārskata periodā bija 34 gadi.



Pārskata perioda beigās fonda administrācijā strādāja 21 nodarbinātie, no kuriem 18 – sievietes un 3 – vīrieši.



Pārskata periodā vairākums no fonda administrācijā strādājošajiem –20 nodarbinātie ieguvuši augstāko izglītību vai maģistra grādu. Vienam no fonda administrācijas nodarbinātajiem bija vidējā izglītība.



4.KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

Pārskata periodā tika nodrošināta ikmēneša darbības rezultātu publicēšana fonda administrācijas mājaslapā.

Aktuālā informācija par izmaiņām uzturlīdzekļu izmaksāšanā tika izsūtīta pašvaldību sociālajiem dienestiem un bāriņtiesām, jo nereti šīs institūcijas ir pirmās, kurās iedzīvotāji vēršas pēc informācijas uzturlīdzekļu jautājumos.

Interneta mājaslapā fonda administrācija informēja sabiedrību gan par aktualitātēm uzturlīdzekļu saņemšanas jautājumos, gan par izmaiņām normatīvajos aktos. Pārskata periodā tika sniegtas dažāda veida konsultācijas uzturlīdzekļu piedziņas jautājumos, kā arī par valsts garantēto minimālo uzturlīdzekļu saņemšanas nosacījumiem un citiem jautājumiem.

Interneta mājaslapa radīta ar mērķi, lai vienuviet apkopotu nozīmīgāko informāciju par jautājumiem, kas saistīti ar uzturlīdzekļu saņemšanu un fonda administrācijas darbu. Mājaslapā pieejami skaidrojumi par zvērinātu tiesu izpildītāju darbību un par parādnieku atbildību, kas iestājas, ja netiek maksāti uzturlīdzekļi saviem bērniem. Tajā ievietoti arī normatīvie akti, kas skar uzturlīdzekļu jautājumus, un atrodama tiesu, zvērinātu tiesu izpildītāju, medicīnas iestāžu, kurās iespējams noteikt paternitāti, un bezmaksas juridiskās palīdzības centru kontaktinformācija, kā arī cita informācija.

Visa pārskata perioda laikā fonda administrācija sniedza informāciju, kas saistīta ar uzturlīdzekļu saņemšanai nepieciešamo dokumentu iesniegšanas kārtību, parādu piedziņas un atmaksas kārtību, kā arī bērna vecumu, līdz kuram fonda administrācija nodrošina uzturlīdzekļus no valsts budžeta. Tika sniegtas atbildes arī uz dažādiem jautājumiem, kas saistīti uz situācijām, kad vecāks, kurš nemaksā uzturlīdzekļus, uzturas ārzemēs, kā arī par iespējām saņemt līdzekļus bērna uzturam, dzīvojot ārzemēs.

5. NĀKAMAJĀ GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI

2014. gada 29. novembrī stājās spēkā grozījumi Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas likumā (turpmāk – Likums), kas cita starpā paredz, ka sākot ar 2015. gada 1. jūliju fonda administrācija savā interneta mājas lapā publicēs informāciju par personām, kurām ir parāds pret fonda administrāciju. Attiecīgā Likuma norma, par informācijas publiskošanu, paredz, ka fonda administrācija neveic datu publiskošanu attiecībā uz tām personām, ja:

- 1) parādnieks ir persona ar invaliditāti;
- 2) parādnieks ir persona, kas pārejošas darbnespējas dēļ nestrādā ilgāk nekā:
 - a. sešus mēnešus gadījumos, kad darbnespēja ir nepārtraukta;
 - b. vienu gadu triju gadu periodā gadījumos, kad darbnespēja atkārtojas ar pārtraukumiem;
- 3) no iesniedzēja nebūs saņemta piekrišana par parādnieka ziņu publiskošanu;
- 4) fonda administrācija saņems informāciju no valsts vai pašvaldības iestādes, ka attiecīgo ziņu publiskošana kaitētu bērnu interesēm.